

**คู่มือสำหรับผู้สมัครทดสอบความรู้**  
**เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา**  
**ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ (สนามเล็ก)**  
**ผู้สมัครตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) หรือ (ช)**  
**(สมัครทางอินเทอร์เน็ต)**

**\* ผู้สมัครต้องใช้ความระมัดระวังในการกรอกใบสมัครและตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนดำเนินการส่งใบสมัคร เมื่อส่งใบสมัครไปแล้ว หากตรวจพบในภายหลังว่าข้อมูลในใบสมัคร ไม่ถูกต้องไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม จะไม่สามารถแก้ไขได้ทุกกรณี**

\*\* ข้อมูลในใบสมัครของท่านเป็นสิ่งซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติฯ จะพิจารณา ในเบื้องต้น จึงมีความสำคัญและมีผลต่อการพิจารณาคุณสมบัติ โปรดให้ความสำคัญต่อการกรอกข้อมูล และการลงทะเบียนสมัครสอบ โดยปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัดเพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง

\*\*\* ลงทะเบียนสมัครสอบผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตเพียงช่องทางเดียวเท่านั้น

\*\*\*\* เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการลงทะเบียนสมัครสอบ ผู้สมัครไม่ควรลงทะเบียนสมัครสอบในวันใกล้ ปิดรับสมัคร เนื่องจากระบบการรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ตจะปิดดำเนินการทันทีในเวลา **๑๖.๓๐ นาฬิกา ของวันอังคารที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการรับสมัครสอบ** ผู้สมัครต้อง กรอกข้อมูลใบสมัครและลงทะเบียนสมัครสอบก่อนวันและเวลาดังกล่าว (ผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียม การสมัครสอบแล้วแต่ไม่ลงทะเบียนสมัครสอบก่อนวันเวลาดังกล่าวถือว่าการสมัครสอบไม่สมบูรณ์และ ไม่สามารถสมัครสอบได้)

\*\*\*\*\* กำหนดวันสอบโดยประมาณ วันเสาร์ที่ ๑๒, ๑๙ และ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

การลงทะเบียนสมัครทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ (สนามเล็ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม (สมัครทาง อินเทอร์เน็ต) มี ๔ ขั้นตอน ดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** เตรียมเอกสารสำหรับลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต (สำหรับผู้สมัครทุกคน)

**ขั้นตอนที่ ๒** การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงิน (สำหรับผู้สมัครทุกคน)

**ขั้นตอนที่ ๓** การลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต (สำหรับผู้สมัครทุกคน)

**ขั้นตอนที่ ๔** การส่งหลักฐานประกอบการสมัคร (สำหรับผู้สมัครบางกรณีเท่านั้น ดูรายละเอียด

ในขั้นตอนที่ ๔)

\*\* การพิจารณาว่าเป็นผู้สมัครเก่าหรือผู้สมัครใหม่ จะพิจารณาโดยแยกแต่ละประเภทสนาม (สนามใหญ่/สนามเล็ก/สนามจิ๋ว) เช่น แม้ผู้สมัครจะเคยสมัครสนามใหญ่/สนามจิ๋วมาแล้ว แต่หากยังไม่เคยสมัครสนามเล็กก็ย่อมถือเป็นผู้สมัครใหม่สำหรับสนามเล็ก เป็นต้น

**ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมเอกสารสำหรับลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต**  
**(สำหรับผู้สมัครทุกคน)**

ก. นอกจากหลักฐานส่วนตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส/การหย่า การขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล ปริญญาบัตร ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (กรณีจบการศึกษาจากต่างประเทศ ให้ผู้สมัครแปลเป็นภาษาไทยพร้อมกับรับรองคำแปลดังกล่าวด้วย) ฯลฯ แล้ว เอกสารอื่นที่ผู้สมัครทุกคนต้องมีก่อนการสมัครเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับกรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต มีดังนี้

๑. ใบรับรองแพทย์ (สำหรับผู้สมัครทุกคน) ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดใบรับรองแพทย์ตามแบบที่ ก.ต. กำหนดได้จากเว็บไซต์การรับสมัครที่ <https://ojc.job.thai.com> (เลือกดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร) แล้วนำไปรับรองแพทย์ดังกล่าวไปยังโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนเพื่อให้แพทย์ของโรงพยาบาลแห่งนั้นตรวจร่างกายตามรายละเอียดที่ระบุไว้ โดยให้แพทย์ผู้ตรวจกรอรายละเอียดและลงนาม ทั้งนี้ใบรับรองแพทย์ดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนนับถึงวันลงทะเบียนสมัคร (ห้ามใช้ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยคลินิกหรือที่อื่นที่ไม่ใช่โรงพยาบาล)

๒. ใบรับรองสามัญสมาชิกแห่งเนติบัณฑิตยสภา (สำหรับผู้สมัครทุกคน) ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครสอบ และต้องไม่ใช่ใบรับรองฉบับดังกล่าวในการสมัครสอบของหน่วยงานอื่น

๓. ประกาศนียบัตรของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาหรือใบรับรองว่าเป็นผู้สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

(กรณีที่ใช้ใบรับรองว่าเป็นผู้สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ใบรับรองดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครสอบ)

๔. หนังสือรับรองการเป็นทนายความที่ออกโดยสภาทนายความ กรณีผู้สมัครใหม่ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทนายความ (ผู้ที่ไม่เคยสมัครทดสอบความรู้ฯ มาก่อน) (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครสอบ ไม่ว่าจะประเภทตลอดชีพหรือไม่ หรือยังไม่หมดอายุก็ตามต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครสอบด้วย)

(สามารถเลือกดาวน์โหลดหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพฯ ได้จาก <https://ojc.job.thai.com> แล้วเลือก “ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร”)

๕. หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย แบ่งเป็น ๓ กรณีดังนี้

(สามารถเลือกดาวน์โหลดหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพฯ ได้จาก <https://ojc.job.thai.com> แล้วเลือก “ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร”)

๕.๑ กรณีผู้สมัครใหม่ (ผู้ที่ไม่เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) มาก่อน) ใช้หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย ตามแบบที่ ก.ต. กำหนด ซึ่งผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายได้จากเว็บไซต์การรับสมัคร (หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย ต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร ยกเว้นหนังสือรับรองวิชาชีพทางกฎหมายตามแบบ ๑๕ ท้ายระเบียบเดิม (ใบเก็บคดี) ที่ไม่มีกำหนดอายุการใช้งาน แต่ต้องสามารถอ่านได้อย่างชัดเจนและไม่มีการแก้ไข)

สำหรับกรณีผู้สมัครใหม่ที่มีคุณวุฒิ และใช้สิทธิประกอบวิชาชีพตามมาตรา ๒๘ (๒) (จ) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ผู้สมัครจะต้องดาวน์โหลดหนังสือรับรองความประพฤติจากเว็บไซต์การรับสมัคร เสนอเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมเพื่อรับรองว่าเป็นผู้มีความซื่อสัตย์ มีความรู้ความสามารถดี และมีความประพฤติเป็นที่ไว้วางใจว่าจะปฏิบัติหน้าที่ข้าราชการตุลาการได้ โดยนำหนังสือรับรองความประพฤติไปยื่นที่สำนักการเจ้าหน้าที่ สำนักงานศาลยุติธรรม (\*\*กรณีนี้ผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองความประพฤติเพิ่มเติมจากหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายอีก ๑ ฉบับ)

๕.๒ กรณีผู้สมัครเก่าที่มีสิทธิสอบ (ผู้ที่เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) มาก่อนและมีสิทธิสอบ) ให้กรอกใบสมัครโดยใช้ข้อมูลและรายละเอียดตามที่ปรากฏในหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายเดิมที่เคยใช้ในการสมัครสอบครั้งก่อนได้

๕.๓ กรณีผู้สมัครเก่าที่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากสาเหตุด้านสิทธิประกอบวิชาชีพ (ผู้ที่เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) แต่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากสาเหตุด้านสิทธิประกอบวิชาชีพ) ให้ใช้หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร ยกเว้นหนังสือรับรองวิชาชีพทางกฎหมายตามแบบ ๑๕ ท้ายระเบียบเดิม (ใบเก็บคดี) ที่ไม่มีกำหนดอายุการใช้งาน แต่ต้องสามารถอ่านได้อย่างชัดเจนและไม่มีการแก้ไข)

๖. สำหรับผู้สมัครใหม่ในการทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) ที่สมัครโดยใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่ ก.ต. ยังไม่ได้รับรอง ให้เตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

๖.๑ บันทึกรายงานคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติฯ เพื่อขอใช้และขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๖.๒ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน)

๖.๓ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๖.๔ โครงสร้างหน่วยงาน

๖.๕ คำบรรยายลักษณะงาน

๖.๖ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๖.๗ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๖.๘ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๗. สำหรับผู้สมัครใหม่ในการทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) ตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) หรือ (ค) ที่ใช้คุณวุฒิทางกฎหมายที่ ก.ต. ยังไม่ได้รับรองหรือประสงค์ขอเทียบรายวิชาในหลักสูตร ให้เตรียมเอกสารเกี่ยวกับคุณวุฒิดังกล่าวหรือรายละเอียดของหลักสูตรการศึกษาแล้วแต่กรณี

๘. สำหรับผู้สมัครใหม่ในการทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) ตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ข) ต้องกรอกหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ (ดาว์นโหลด) พร้อมจัดทำหลักฐานที่แสดงประสบการณ์ในการทำงาน ผลงานหรือความรู้เฉพาะด้านในวิชาการด้านนั้น เพื่อประกอบการประเมินความรู้ ความเชี่ยวชาญ โดยให้ผู้สมัครจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนเล่มละ ๑๐ ชุด

๙. สำหรับผู้สมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) ในครั้งนี้ ผู้ที่เคยถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษในคดีแพ่ง/ อาญา/ ปกครอง ทั้งกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษหรือความผิดฐานละเมิดอำนาจศาล แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว หรือได้รับการรอกการลงโทษ หรือ รอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่น นั้น ให้ผู้สมัครเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการกรอกใบสมัครและใช้ในขั้นตอนการส่งหลักฐานประกอบการสมัครขั้นตอนที่ ๔ (โปรดดูรายละเอียดจากคู่มือการสมัครฯ ขั้นตอนที่ ๔)

**\*\*** แต่กรณีผู้สมัครที่เคยแจ้งประเด็นการถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องดังกล่าวมาให้ ก.ต. พิจารณาและ ก.ต. พิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว ผู้สมัครไม่ต้องส่งเอกสารมา แต่ต้องแจ้งไว้ในใบสมัครว่า ก.ต. เคยพิจารณาประเด็นดังกล่าวและให้เป็นผู้มีสิทธิสอบแล้วเมื่อใด

๑๐. หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบก่อนจึงจะสามารถลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ตได้ (การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงินจะดำเนินการผ่านทาง <https://ojc.job.thai.com> ได้ เมื่อเปิดระบบการรับสมัครแล้วในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น.)

**\*\*\*** เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการลงทะเบียนสมัครสอบ ไม่ควรลงทะเบียนสมัครสอบในวันใกล้ปิดรับสมัคร เนื่องจากระบบการรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ตจะปิดดำเนินการทันทีในเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา ของวันสุดท้ายของการรับสมัคร ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลในใบสมัครและลงทะเบียนสมัครสอบก่อนวันและเวลาดังกล่าว (ผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้วแต่ไม่ลงทะเบียนสมัครสอบก่อนวันเวลาดังกล่าวถือว่าการสมัครสอบไม่สมบูรณ์และไม่สามารถสมัครสอบได้)

**ข. เอกสารที่ผู้สมัครต้องเตรียมสำหรับยื่นภายหลังสอบผ่านข้อเขียนแล้ว หรือเพื่อยื่นกรณีที่คุณจะอนุกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติฯ เห็นสมควรเรียกผู้สมัครบางรายมาให้ข้อมูลเพิ่มเติม มีดังนี้**

๑. สำเนาปริญญานิติศาสตรบัณฑิต และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา(Transcript) (พร้อมทั้งฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย) รวมทั้งกรณีที่มีคุณวุฒิอื่น ๆ เช่น นิติศาสตรมหาบัณฑิต หรือสำเนาหลักฐานการศึกษาอื่น ๆ
๒. สำเนาประกาศนียบัตรของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน **และ** สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
๕. สำเนาทะเบียนสมรส การหย่า/กรณีการขอเปลี่ยน /ไม่เปลี่ยนคำนำหน้านาม/นามสกุล (ถ้ามี)
๖. กรณีข้าราชการลาออก แต่ไม่ได้เกษียณอายุ ให้ยื่นคำสั่งขอลาออกด้วย
๗. หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย
  - ๗.๑ กรณีเป็นทนายความ  
ผู้สมัครใหม่ ให้ยื่นหนังสือรับรองการเป็นทนายความจากสภาทนายความที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันลงทะเบียนสมัครมาด้วย  
ผู้สมัครเก่า ให้ยื่นหนังสือรับรองการเป็นทนายความจากสภาทนายความที่ใช้ในการสมัครครั้งก่อนมาด้วย
  - ๗.๒ กรณีรับราชการให้แนบสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย
  - ๗.๓ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย
  - ๗.๔ กรณีสมัครโดยใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย ซึ่ง ก.ต. ยังไม่รับรอง ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้
    - ๗.๔.๑ บันทึกขอใช้สิทธิประกอบวิชาชีพเพื่อเสนอ ก.ต.
    - ๗.๔.๒ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย)
    - ๗.๔.๓ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)
    - ๗.๔.๔ โครงสร้างหน่วยงาน
    - ๗.๔.๕ คำบรรยายลักษณะงาน
    - ๗.๔.๖ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
    - ๗.๔.๗ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ
๘. สำเนาหนังสือเดินทางแสดงการเดินทาง เข้า - ออก ประเทศไทย เฉพาะกรณีเดินทางเข้า - ออกประเทศไทยระหว่างนั้บอายุสิทธิประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)
๙. ถ้าเคยถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีให้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วย ดังนี้
  - ๙.๑ กรณีคดีแพ่ง ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล), เอกสารเกี่ยวกับการชำระหนี้ (สำเนาใบเสร็จ ๓ เดือนย้อนหลัง) (กรณีชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วให้นำหลักฐานการชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วมายื่นด้วย)
  - ๙.๒ กรณีคดีอาญา ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล) (กรณีอยู่ในชั้นพนักงานสอบสวนให้ส่งบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี, หากอยู่ในชั้นพนักงานอัยการให้ยื่นคำสั่งของพนักงานอัยการ)
  - ๙.๓ กรณีคดีปกครอง ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล)
  - ๙.๔ กรณีมีรายนามทนายความ ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำกล่าวหา, คำแก้ข้อกล่าวหาสำนวนการสอบสวนของคณะกรรมการฯ, ผลการพิจารณา, คำสั่งการอุทลงโทษ
  - ๙.๕ กรณีวินัย/ความผิดเกี่ยวกับหน้าที่การงาน ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับวินัย, คำกล่าวหา, คำแก้ข้อกล่าวหา, สำนวนการสอบสวนของคณะกรรมการฯ, ผลการพิจารณา, คำสั่งการอุทลงโทษ

๑๐. ใบรับรองสามัญสมาชิกแห่งเนติบัณฑิตยสภา (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันลงทะเบียนสมัคร)

๑๑. รูปถ่ายขนาด ๑ และ ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวนอย่างละ ๒ รูป เป็นรูปถ่ายครึ่งตัวหน้าตรง แต่งกายสุภาพหรือสวมครุยวิทยฐานะหรือเครื่องแบบหรือชุดสากลนิยมหรือสวมเสื้อสีพื้น ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ เขียนชื่อ-นามสกุลด้วยตัวบรรจงด้านหลัง

๑๒. ใบรับรองแพทย์ตามที่ ก.ต. กำหนด (ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ที่ใช้ในการสมัครสอบ) ซึ่งแพทย์ที่ลงนามในใบรับรองดังกล่าวต้องเป็นแพทย์ของโรงพยาบาลของรัฐบาลหรือโรงพยาบาลเอกชนและต้องเป็นการตรวจตามรายละเอียดที่ปรากฏในนั้นภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือนก่อนวันลงทะเบียนสมัคร

๑๓. ใบเสร็จการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ ๑,๐๐๐ บาท (ใบเสร็จที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทย หลังจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ ตามคู่มือฯ ชั้นตอนที่ ๒ : การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงิน)

๑๔. หลักฐานอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคุณสมบัติ ฯ



## ขั้นตอนที่ ๒ การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงิน

(สำหรับผู้สมัครทุกคน)

ผู้สมัครต้องใช้ความระมัดระวังในการกรอกใบสมัครและตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินการส่งใบสมัคร เมื่อส่งใบสมัครไปแล้ว หากตรวจพบในภายหลังว่าข้อมูลในใบสมัครไม่ถูกต้อง **ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม จะไม่สามารถแก้ไขได้ทุกกรณี**

๑. เข้าเว็บไซต์การรับสมัครสอบ <https://ojc.job.thai.com>
๒. เลือกปุ่ม “ลงทะเบียนขอรับใบแจ้งชำระเงิน”
๓. อ่านเงื่อนไขแล้วทำเครื่องหมาย  ที่ช่องยอมรับ
๔. กรอกชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิดและข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ ให้ถูกต้อง
๕. กรอกรหัสที่ปรากฏหน้าจอ
๖. เลือกปุ่ม “ยืนยันรับใบแจ้งชำระเงิน”
๗. เลือกปุ่มพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน เพื่อพิมพ์ใบแจ้งความชำระเงิน
๘. นำใบแจ้งชำระเงินตามข้อ ๗ ไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา แล้วรับหลักฐานการชำระเงินเพื่อนำมากรอกข้อมูลในใบสมัคร (ผู้สมัครต้องตรวจสอบด้วยว่าเจ้าหน้าที่ธนาคารได้กรอกชื่อและรายละเอียดต่าง ๆ ถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องให้แจ้งกับเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที)
๙. เก็บหลักฐานการชำระเงินที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทยหลังจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ

\*\* การกรอกข้อมูลที่เป็นวัน/เดือน/ปี ให้ผู้สมัครเลือกปี พ.ศ. ก่อน แล้วจึงเลือกเดือนและวันตามลำดับ\*\*

**ขั้นตอนที่ ๓ การลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต**  
**(สำหรับผู้สมัครทุกคน)**

\* เพื่อเป็นการป้องกันความผิดพลาดผู้สมัครควรกรอกข้อมูลในใบสมัครให้เสร็จสิ้นทันทีในคราวเดียว โดยไม่เว้นระยะเวลาไว้

\*\* ผู้สมัครสามารถบันทึกการกรอกข้อมูลในใบสมัครได้ระหว่างการสมัครโดยใส่รหัสที่ปรากฏหน้าจอ แล้วกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ท้ายใบสมัคร โดยจะเป็นการบันทึกสิ่งที่ผู้สมัครกรอกไว้

\*\*\* เมื่อผู้สมัครกรอกข้อมูลในใบสมัครครบถ้วนแล้วให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องรับรองตนเอง ใส่รหัสที่ปรากฏหน้าจอ กดปุ่ม “บันทึกการแก้ไข” แล้วกดปุ่ม “ถัดไป”

\*\*\*\* ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ถ้าต้องการแก้ไขให้กดปุ่ม “แก้ไข”

ถ้าผู้สมัครกรอกข้อมูลในใบสมัครถูกต้องครบถ้วนแล้วให้กดปุ่ม “ส่งใบสมัคร”

เมื่อส่งใบสมัครสมบูรณ์แล้วจะมีหมายเลขใบสมัครปรากฏที่มุมขวาบนของใบสมัคร

\*\*\*\*\* เมื่อผู้สมัครลงทะเบียนสมัครเสร็จแล้วสามารถส่งพิมพ์ใบสมัครสอบและบัตรประจำตัวสอบได้โดยกดปุ่มที่กำหนดไว้ในหน้าแรกของเว็บไซต์การรับสมัคร (ผู้สมัครทุกคนต้องพิมพ์ใบสมัครสอบและบัตรประจำตัวสอบเก็บไว้ เมื่อมีประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแล้วต้องกรอกเลขประจำตัวสอบในบัตรประจำตัวสอบ)

**การลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ต**

**ใบสมัครข้อ ๑** ชื่อผู้สมัคร

๑.๑ เลือกรำนำหน้าชื่อให้ตรงกับข้อมูล ณ ปัจจุบัน

๑.๒ กรอกชื่อตัว ชื่อสกุล และเพศ

๑.๓ กรอกชื่อ - สกุล เป็นภาษาอังกฤษให้ตรงกับที่ปรากฏในบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (ถ้ามี)

๑.๔ ใส่เครื่องหมาย  เกี่ยวกับการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ถ้าเคยมีการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ให้ระบุชื่อ - ชื่อสกุลที่เคยใช้ก่อนเปลี่ยนทุกชื่อ

๑.๕ ตรวจสอบเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครให้ถูกต้อง (คอมพิวเตอร์จะนำข้อมูลจากผู้สมัครกรอกไว้ตอนขอรับใบชำระเงินมาแสดงผล)

**ใบสมัครข้อ ๒** ตรวจสอบวันเดือนปีเกิดให้ถูกต้องและชัดเจน (คอมพิวเตอร์จะนำข้อมูลจากผู้สมัครกรอกไว้ในขั้นตอนขอรับใบชำระเงินมาแสดงผลโดยจะคำนวณอายุปัจจุบันโดยอัตโนมัติ)

**ใบสมัครข้อ ๓** ให้ระบุเชื้อชาติ สัญชาติเมื่อเกิด ศาสนา และสัญชาติปัจจุบัน



**ใบสมัครข้อ ๔** ให้ระบุข้อมูลของบิดาให้ครบถ้วนและที่อยู่ปัจจุบันให้ชัดเจน กรณีที่บิดาถึงแก่กรรมให้ระบุที่อยู่ก่อนถึงแก่กรรม

**ใบสมัครข้อ ๕** ให้ระบุข้อมูลของมารดาให้ครบถ้วนและที่อยู่ปัจจุบันให้ชัดเจน กรณีที่มารดาถึงแก่กรรมให้ระบุที่อยู่ก่อนถึงแก่กรรม

**ใบสมัครข้อ ๖** ให้ระบุสถานภาพของผู้สมัคร กรณีที่ผู้สมัครสมรสแล้ว ต้องระบุด้วยว่าจดทะเบียนสมรสหรือไม่ และจดทะเบียนสมรสที่ใดพร้อมวันที่จดทะเบียนสมรสให้ชัดเจน และระบุชื่อคู่สมรสทั้งกรณีที่จดทะเบียนและไม่จดทะเบียน

**ใบสมัครข้อ ๗** ให้ระบุที่อยู่ตามทะเบียนบ้านและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้ชัดเจน รวมทั้งรหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์และโทรศัพท์มือถือ อีเมล เพื่อสะดวกในการติดต่อหากมีเหตุจำเป็น และต้องระบุว่าที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัครอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของสถานีตำรวจแห่งใด

**ใบสมัครข้อ ๘** ในส่วนแรก ให้ทำเครื่องหมาย  เลือกประเภทคุณวุฒิที่ใช้สมัคร ตามคุณสมบัติผู้สมัครทดสอบความรู้ ในมาตรา ๒๘ (๒) ให้ตรงกับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร

(\*\*เฉพาะกรณีผู้สมัครตามมาตรา ๒๘ (๒) (ข) เท่านั้นที่ต้องเลือกวิชาชีพเพิ่มเติมด้วย)

ในส่วนที่ ๒ ให้ระบุคุณวุฒินิติศาสตร์บัณฑิตที่ผู้สมัครใช้ในการสมัครครั้งนี้ และกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน

ข้อ ๘.๑ - ๘.๓ กรณีนอกจากคุณวุฒินิติศาสตร์บัณฑิตข้างต้นแล้ว ถ้าผู้สมัครมีคุณวุฒิอื่น ๆ ที่อาจเกี่ยวกับการสมัครหรือไม่เกี่ยวกับการสมัครกรอกรอกข้อมูลเพิ่มเติม โดยทำเครื่องหมาย  หน้าข้อที่จะทำการกรอกพร้อมกับระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ หรือจะไม่เลือกตอบในส่วนนี้ได้)

\*\*\* คุณวุฒิและรายชื่อสถาบันที่มีปรากฏอยู่ในตัวเลือกนั้นทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการกรอกข้อมูลเท่านั้น มิได้หมายความว่าคุณวุฒิและรายชื่อสถาบันดังกล่าว ก.ต. รับรองแล้วหรือไม่รับรอง (รายชื่อคุณวุฒิและสถาบันที่ ก.ต. รับรองดูได้จากเว็บไซต์ที่ใช้ในการสมัครหรือเว็บไซต์ของสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมเท่านั้น)

**ใบสมัครข้อ ๙** ให้ผู้สมัครระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตว่าสอบไล่ได้สมัยที่เท่าใด ปีการศึกษาใดและให้ระบุวันเดือนปีให้ชัดเจน

**ใบสมัครข้อ ๑๐** ให้ผู้สมัครระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการเป็นสามัญสมาชิกแห่งเนติบัณฑิตยสภาว่าเป็นสามัญสมาชิกเมื่อใดโดยต้องระบุวันเดือนปีที่ปรากฏตามหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกและเลขที่หนังสือของสำนักอบรมเนติบัณฑิตยสภาให้ชัดเจน และหนังสือรับรองดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครและต้องไม่เคยใช้หนังสือรับรองฉบับดังกล่าวในการสมัครสอบของหน่วยงานอื่น

**ใบสมัครข้อ ๑๑** ให้ระบุอาชีพปัจจุบันของผู้สมัคร พร้อมทั้งตำแหน่งงาน สถานที่ที่ประกอบอาชีพและข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

**ใบสมัครข้อ ๑๒** ให้ผู้สมัครเลือกสิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมายที่จะใช้สมัครสอบในครั้งนี้ โดยทำเครื่องหมาย  หน้าข้อที่ต้องการเลือก พร้อมกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๘ เป็นวิชาชีพที่ให้ผู้สมัครเลือกว่าจะใช้สิทธิในข้อใด เริ่มตั้งแต่เมื่อใด สิ้นสุดลงเมื่อใดและมีผลการปฏิบัติหน้าที่มาแล้วกี่เรื่อง

\*\*ในกรณีที่ข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๘ ไม่มีวิชาชีพที่ผู้สมัครประสงค์จะใช้สิทธิ ให้ผู้สมัครเลือกใน ข้อ ๑๒.๙ (หรืออาจกดปุ่มเพิ่มเติมได้อีกหากมีมากกว่า ๑ สิทธิ) ว่าจะใช้ประกอบวิชาชีพใด เริ่มตั้งแต่เมื่อใดและสิ้นสุดลงเมื่อใด

ในกรณีที่ผู้สมัครที่เลือกใช้สิทธิประกอบวิชาชีพใดและปัจจุบันยังคงประกอบวิชาชีพนั้นอยู่ ให้เลือกวันที่ตนเองลงทะเบียนสมัครสอบนี้เป็นวันเดือนปีที่สิ้นสุด แต่ในกรณีที่ผู้สมัครเลือกใช้สิทธิประกอบวิชาชีพใดและปัจจุบันไม่ได้ประกอบวิชาชีพนั้นแล้ว ให้ใส่วันที่สิ้นสุดการประกอบวิชาชีพนั้นตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏในเอกสารที่เกี่ยวข้อง

\*\*\*ตัวเลือกในข้อ ๑๒ ซึ่งเป็นเรื่องสิทธิประกอบวิชาชีพที่ใช้สมัครนั้น ตัวเลือกที่ปรากฏจะเป็นตัวเลือกที่เป็นสิทธิประกอบวิชาชีพตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติฯ และระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง

หากผู้สมัครจะใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติฯ และระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องซึ่ง ก.ต. เคยพิจารณารับรองแล้ว ให้เลือก “ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่น ๆ ที่ ก.ต. รับรองแล้ว ระบุ .....”

หากผู้สมัครจะใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติฯ และระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องซึ่ง ก.ต. ไม่เคยพิจารณารับรอง ให้เลือก “ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่น ๆ เพื่อเสนอ ก.ต. พิจารณา”

**ใบสมัครข้อ ๑๓** ในกรณีที่ผู้สมัครได้เดินทางออกนอกประเทศไทยระหว่างใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมายตาม ข้อ ๑๒ ให้ระบุจำนวนครั้ง วันเดือนปีและระยะเวลาที่ออกนอกประเทศไทยทั้งหมดให้ชัดเจน (อาจกดปุ่มเพิ่มเติมได้อีกหากมีมากกว่า ๑ ครั้ง) (ให้กรอกข้อมูลการเดินทางออกนอกประเทศไทยเฉพาะช่วงเวลาที่อยู่ระหว่างการนับอายุงานเพื่อสมัครสอบฯ เท่านั้น)

**หมายเหตุ** หากเป็นกรณีที่เป็นกรอกที่ยาวตามปกติไม่ต้องนำมากรอกข้อมูลในใบสมัคร

**ใบสมัครข้อ ๑๔ ประวัติการสมัคร**

**ข้อควรระวัง** การกรอกประวัติการสมัครจำเป็นต้องใช้ความระมัดระวังโดยเฉพาะประเด็นการมีสิทธิสอบหรือไม่มีสิทธิสอบที่ผ่านมา หากไม่กรอกข้อมูลตามที่แท้จริง ถือเป็นการปกปิดข้อเท็จจริง ผู้สมัครที่เคยสมัครสอบมาแล้วหลายสนามสอบต้องกรอกข้อมูลในส่วนนี้ ให้ครบถ้วน

๑๔.๑ กรณีผู้สมัครสนามเล็กครั้งแรก (แม้จะเคยสมัครสอบสนามใหญ่หรือสนามจิว) ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่อง “สมัครใหม่”

๑๔.๒ กรณีผู้สมัครที่เคยสมัครสอบคัดเลือก (สนามใหญ่) ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่อง “เคยสมัครสอบคัดเลือก (สนามใหญ่)” และกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน

๑๔.๓ กรณีผู้สมัครที่เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก) ตามมาตรา ๒๘(๒) (ก) - (ข) ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่อง “เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก)” พร้อมกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน

๑๔.๔ กรณีผู้สมัครที่เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามจิว) ตามมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่อง “เคยสมัครทดสอบความรู้ (สนามจิว)” พร้อมกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน

**ใบสมัครข้อ ๑๕** ให้ผู้สมัครแจ้งประวัติเกี่ยวกับคดี (ถ้ามี) โดยทำเครื่องหมาย  ว่าเคยถูกกล่าวหา หรือ ถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษใน คดีแพ่ง/ อาญา/ ปกครอง ไตหรือไม่ ทั้งกรณี ความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือความผิดฐานละเมิดอำนาจศาล แม้ว่า จะได้รับการ ล้างมลทินแล้ว หรือได้รับการรอกการลงโทษ หรือรอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่น พร้อมระบุรายละเอียด ให้ชัดเจน หากไม่กรอกข้อมูลตามที่ เป็นจริง จะถือเป็นการปกปิดข้อเท็จจริง (เฉพาะกรณีความผิดที่กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษให้แจ้งในใบสมัครข้อนี้เท่านั้น ไม่ต้องส่งเอกสารประกอบการสมัคร ภายหลังสมัครแล้ว

(ระบบการรับสมัครสามารถรับข้อมูลคดีได้ไม่เกิน ๕ เรื่อง เรื่องละไม่เกิน ๕๐๐ ตัวอักษร หากผู้สมัครมี ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคดีที่ต้องแจ้งมากกว่า ๕ เรื่อง ต้องดำเนินการจัดทำบันทึกชี้แจงเพิ่มเติมพร้อมแนบใบสมัคร ว่าท่านมีคดีมากกว่า ๕ เรื่อง เป็นคดีเรื่องใด มีรายละเอียดอย่างไร โดยส่งเอกสารมาตามที่อยู่ท้ายคู่มือนี้)

**ใบสมัครข้อ ๑๖** ให้ผู้สมัครทำเครื่องหมาย  ว่าเคยถูกกล่าวหาหรือลงโทษในกรณีกระทำผิดวินัย/ จริยธรรม/จรรยาบรรณ หรือไม่ พร้อมระบุรายละเอียดให้ชัดเจน หากไม่กรอกข้อมูลตามที่ เป็นจริง จะถือเป็นการปกปิดข้อเท็จจริง

(ระบบการรับสมัครสามารถรับข้อมูลเกี่ยวกับการถูกกล่าวหาหรือลงโทษในกรณีกระทำผิดวินัย/ จริยธรรม/จรรยาบรรณ ได้ไม่เกิน ๓ เรื่อง เรื่องละไม่เกิน ๕๐๐ ตัวอักษร หากผู้สมัครมีข้อเท็จจริงที่ต้องแจ้ง มากกว่า ๓ เรื่อง ต้องดำเนินการจัดทำบันทึกชี้แจงเพิ่มเติมพร้อมแนบใบสมัครว่าท่านมีกรณีกระทำผิดวินัย/ จริยธรรม/จรรยาบรรณ มากกว่า ๓ เรื่อง เป็นเรื่องใด มีรายละเอียดอย่างไร โดยส่งเอกสารมาตามที่อยู่ท้าย คู่มือนี้)

**ใบสมัครข้อ ๑๗** ให้ทำเครื่องหมาย  วิชาเลือกที่ผู้สมัครประสงค์จะใช้ในการสอบครั้งนี้เพียง ๑ ช่องเท่านั้น

**ใบสมัครข้อ ๑๘** ให้ทำเครื่องหมาย  วิชาเลือกสอบว่าผู้สมัครประสงค์จะสอบวิชาใด ระหว่างวิชา ภาษาอังกฤษ (ข้อที่ ๓) หรือ วิชา กฎหมายรัฐธรรมนูญ

**ใบสมัครข้อ ๑๙** ให้ระบุรายละเอียดของใบรับรองแพทย์ที่ผู้สมัครได้ไปตรวจร่างกายให้ชัดเจน

**ใบสมัครข้อ ๒๐** ระบบคอมพิวเตอร์จะแสดงเลขที่ใบเสร็จ/เลขที่อ้างอิง ๑ ให้โดยอัตโนมัติ โดยให้ผู้สมัครกรอกวันเดือนปีที่ปรากฏในหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบที่ได้รับหลังจากไปชำระเงินกับธนาคาร

**ใบสมัครข้อ ๒๑** ให้ทำเครื่องหมาย  ว่าผู้สมัครเป็นผู้สมัครประเภทที่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัครมายังสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ตามขั้นตอนที่ ๔ หรือไม่

**\*\* (ผู้สมัครต้องอ่านคู่มือการสมัครขั้นตอนที่ ๔ และพิจารณาด้วยตนเองว่าท่านเป็นผู้สมัครประเภทที่ต้องส่งเอกสารประกอบการสมัครหรือไม่) \*\***

### **เมื่อกรอกใบสมัครครบถ้วนแล้ว**

\*\*\* เมื่อผู้สมัครกรอกข้อมูลในใบสมัครครบถ้วนแล้วให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องรับรองตนเอง ใส่รหัสที่ปรากฏหน้าจอ กดปุ่ม “บันทึกการแก้ไข” แล้วกดปุ่ม “ถัดไป”

\*\*\*\* ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ถ้าต้องการแก้ไขให้กดปุ่ม “แก้ไข”

ถ้าผู้สมัครกรอกข้อมูลในใบสมัครถูกต้องครบถ้วนแล้วให้กดปุ่ม “ส่งใบสมัคร”

จากนั้นจะมีกล่องข้อความปรากฏเพื่อถามท่านว่า “คุณต้องการออกจากเว็บไซต์นี้ใช่ไหม” หากท่านประสงค์จะส่งใบสมัครให้เลือก “ออก”

**\*\* ถ้าส่งใบสมัครสมบูรณ์แล้วจะมีหมายเลขใบสมัครปรากฏที่มุมบนด้านขวาของใบสมัคร\*\***

**ขั้นตอนที่ ๔ การส่งหลักฐานประกอบการสมัครทดสอบความรู้ (สนามเล็ก)**  
**(สำหรับผู้สมัครกรณีดังต่อไปนี้เท่านั้น)**  
**(ส่งมายังสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมภายใน ๗ วัน**  
**นับแต่วันส่งใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต)**

**ผู้สมัครที่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัคร ได้แก่**

๑. ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือกฯ และ/หรือสมัครทดสอบความรู้ฯ แต่ยังไม่มิลิทธิสอบทั้งสองประเภทหรือยังไม่มีสิทธิสอบประเภทใดประเภทหนึ่ง

(กรณีผู้สมัครที่ ก.ต. เคยพิจารณาให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิสอบ แต่ในการสมัครครั้งถัดมา ก.ต. ได้พิจารณาให้มีสิทธิสอบแล้วทุกประเภท ไม่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัคร แต่ต้องแจ้งในการกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนว่าเคยไม่มีสิทธิสอบประเภทใด เพราะเหตุใด และ ก.ต. พิจารณาให้มีสิทธิสอบแล้วเมื่อการสอบสนามใด ปี พ.ศ. ใด เป็นต้น)

๒. ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือกฯ และ/หรือสมัครทดสอบความรู้ฯ ซึ่งมีสิทธิสอบแล้ว แต่การสมัครสอบคัดเลือกฯ ครั้งนี้ใช้คุณสมบัติใหม่ในการสมัครฯ โดยที่คุณสมบัติใหม่ดังกล่าว ก.ต. ยังไม่เคยรับรอง

เช่น ในการสมัครครั้งนี้ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติฯ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือใช้วุฒิการศึกษาจากมหาวิทยาลัยที่ ก.ต. ยังไม่เคยรับรอง ฯลฯ แม้ว่าจะเป็นผู้สมัครเก่าที่เคยมีสิทธิสอบแล้ว ก็ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัครเพิ่มเติมมายังสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ภายในกำหนดระยะเวลาด้วย

๓. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครทดสอบความรู้ฯ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่ ก.ต. ยังไม่เคยรับรองหรือใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอย่างอื่นตามข้อ ๓/๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕

กล่าวคือ ผู้สมัครใหม่ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหรือระเบียบดังต่อไปนี้

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ส่วนที่ ๒ การสอบคัดเลือก การทดสอบความรู้ และการคัดเลือกพิเศษ

๓.๒ ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการสมัคร การสอบคัดเลือก และการทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๓ ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

๔. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครทดสอบความรู้ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพพนักงานของสถาบันการเงินที่ ก.ต. รับรอง ตามข้อ ๓ (๑๑) แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕

๕. ผู้สมัครใหม่ที่ต้องเข้ารับการประเมินวิชาชีพตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓

๖. ผู้สมัครใหม่ตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) หรือ (ค) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ที่ใช้คุณสมบัติทางกฎหมายที่ ก.ต. รับรองแล้ว แต่ขอเทียบรายวิชา ในหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ใน ข้อ ๑๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการสมัคร การสอบคัดเลือก และการทดสอบความรู้ เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๗. ผู้สมัครใหม่ที่สมัครทดสอบความรู้ โดยใช้คุณสมบัติทางกฎหมายที่ยังไม่ได้รับการรับรองจาก ก.ต. (ดูรายชื่อคุณสมบัติทางกฎหมายและมหาวิทยาลัยที่ ก.ต. รับรองได้ที่เว็บไซต์ของสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม)

๘. ผู้สมัครที่เคยถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษในคดีแพ่ง/อาญา/ ปกครอง ทุกกรณี แม้ได้รับการล้างมลทินแล้ว ให้ยื่นให้ครบถ้วน (ถ้าหากได้รับการรอกการลงโทษหรือรอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่นรวมทั้งฐานละเมิดอำนาจศาลก็ให้ยื่นไว้ด้วย)

**\*\* (เฉพาะกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ให้ระบุรายละเอียดไว้ในใบสมัคร ข้อ ๑๕ ก็เป็นการเพียงพอแล้ว ไม่ต้องส่งเอกสารประกอบการสมัคร ภายหลังสมัครตามขั้นตอนที่ ๔ นี้ อีก)**

(หากคดีใดผู้สมัครเคยยื่นให้ ก.ต. พิจารณาแล้ว และ ก.ต. ได้พิจารณาเห็นว่าไม่ขาดคุณสมบัติจึงให้เป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว ผู้สมัครไม่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัครสำหรับคดีนั้น เพียงแต่ต้องระบุไว้ในใบสมัคร ข้อ ๑๕ เท่านั้น)

๙. กรณีอื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้นซึ่งคณะกรรมการทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบคุณสมบัติฯ ทั้งนี้จะได้แจ้งรายละเอียดที่เว็บไซต์ของสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม

## การส่งหลักฐานประกอบการสมัคร ตามขั้นตอนที่ ๔

\* (ผู้สมัครกรณีต่อไปนี้อาจส่งเอกสารประกอบการสมัคร ผู้สมัครที่ไม่อยู่ในกรณีดังกล่าวไม่ต้องส่งเอกสารใด ๆ ไปยังสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นเป็นกรณีพิเศษที่ต้องเสนอให้ ก.ต. พิจารณา)

๑. ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือกฯ และ/หรือสมัครทดสอบความรู้ฯ แต่ยังไม่มียกเลิกสิทธิสอบทั้งสองประเภทหรือกรณียังไม่มียกเลิกสิทธิสอบประเภทใดประเภทหนึ่ง

๑.๑ บันทึกแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการไม่มีสิทธิสอบในทุกสนามของผู้สมัคร (ซึ่ง ณ ปัจจุบันยังคงไม่มีสิทธิสอบสนามนั้น ๆ อยู่) พร้อมเหตุผลของการไม่มีสิทธิสอบ เพื่อเสนอ ก.ต. พิจารณา (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๑.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๑.๓ รายงาน เอกสาร หลักฐาน และรายละเอียดเกี่ยวกับกรณีดังกล่าวซึ่งผู้สมัครเห็นว่า เป็นสาระสำคัญที่จะทำให้ ก.ต. พิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิสอบ

๑.๔ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

(ส่วนกรณีผู้ที่ ก.ต. พิจารณาให้มีสิทธิสอบแล้วทุกประเภท ไม่ต้องยื่นเอกสารประกอบการสมัคร แต่ต้องแจ้งในการกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนว่าเคยไม่มีสิทธิสอบประเภทใด เพราะเหตุใด และ ก.ต. พิจารณาให้มีสิทธิสอบแล้วเมื่อใด)

๒. ผู้ที่เคยสมัครสอบคัดเลือกฯ หรือสมัครทดสอบความรู้ฯ ซึ่งมีสิทธิสอบแล้ว แต่การสมัครทดสอบความรู้ฯ ครั้งนี้ใช้คุณสมบัติใหม่ในการสมัครฯ โดยที่คุณสมบัติใหม่ดังกล่าว ก.ต. ยังไม่เคยรับรอง

กรณีใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย/คุณสมบัติอื่นใด ซึ่ง ก.ต. ยังไม่รับรอง ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๒.๑ บันทึกขอใช้และขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ เพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

\*\*\* สำหรับผู้สมัครที่ใช้คุณสมบัติใหม่อื่น ๆ ที่ไม่ใช่สิทธิประกอบวิชาชีพใหม่ แล้วแต่กรณี ให้ทำบันทึกพร้อมส่งหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัตินั้น ๆ มายังสำนัก ก.ต. ภายในกำหนดเวลา

๒.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๒.๓ กรณีรับราชการให้ส่งสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย

๒.๔ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย

๒.๕ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพนั้น ๆ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน)

๒.๖ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๒.๗ โครงสร้างหน่วยงาน

๒.๘ คำบรรยายลักษณะงาน

๒.๙ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๑๐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๒.๑๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งดังกล่าวนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ต. ว่าตำแหน่งดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติอย่างไร และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือไม่อย่างไร (ถ้ามี)

๒.๑๒ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๓. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครทดสอบความรู้ฯ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่ ก.ต. ยังไม่เคยรับรองหรือใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอย่างอื่นตาม ข้อ ๓/๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕

กล่าวคือ ผู้สมัครใหม่ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหรือระเบียบดังต่อไปนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ส่วนที่ ๒ การสอบคัดเลือก การทดสอบความรู้ และการคัดเลือกพิเศษ

- ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการสมัคร การสอบคัดเลือก และการทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๕๘

- ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕ หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ



กรณีใช้สิทธิประกอบวิชาชีพอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหรือระเบียบข้างต้น  
ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๓.๑ บันทึกขอใช้และขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพเพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างด้วยตนเอง  
พร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๓.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทาง  
อินเทอร์เน็ต)

๓.๓ กรณีรับราชการให้ส่งสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย

๓.๔ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือ  
เคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย

๓.๕ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพนั้น ๆ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ  
ที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน)

๓.๖ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๓.๗ โครงสร้างหน่วยงาน

๓.๘ คำบรรยายลักษณะงาน

๓.๙ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๑๐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๓.๑๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งดังกล่าวนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาของ  
ก.ต. ว่าตำแหน่งดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติอย่างไร และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือไม่ อย่างไร  
(ถ้ามี)

๓.๑๒ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๔. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครทดสอบความรู้ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพพนักงานของสถาบัน  
การเงินที่ ก.ต. รับรอง ตามข้อ ๓ (๑๑) แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบ  
วิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕

วิชาชีพพนักงานของสถาบันการการเงินดังกล่าว แม้ว่าตำแหน่งที่ใช้สมัครจะเคยมีผู้สมัครรายอื่นใช้ในการสมัคร  
และมีสิทธิสอบแล้วก็ตาม เนื่องจากสิทธิประกอบวิชาชีพพนักงานของสถาบันการการเงินนั้น ก.ต. จะพิจารณาเป็นรายกรณี)

กรณีใช้สิทธิประกอบวิชาชีพเป็นพนักงานของสถาบันการการเงินฯ ตามข้อ ๓ (๑๑) แห่งระเบียบ  
คณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไข  
เกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๔.๑ บันทึกขอใช้และขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพเพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วย  
ตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๔.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๔.๓ กรณีรับราชการให้ส่งสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย (ถ้ามี)

๔.๔ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย (ถ้ามี)

๔.๕ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพนั้น ๆ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน)

๔.๖ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๔.๗ โครงสร้างหน่วยงาน

๔.๘ คำบรรยายลักษณะงาน

๔.๙ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๔.๑๐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งดังกล่าวนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ต. ว่าตำแหน่งดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติอย่างไร และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือไม่ อย่างไร (ถ้ามี)

๔.๑๒ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๕. ผู้สมัครใหม่ที่ต้องเข้ารับการประเมินวิชาชีพตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๕.๑ บันทึกขอใช้และขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ข) เพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๕.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๕.๓ ผลงานหรือความรู้เฉพาะด้านในวิชาการด้านนั้น เพื่อประกอบการประเมินความรู้ความเชี่ยวชาญ โดยให้ผู้สมัครจัดทำเป็นรูปเล่ม (จำนวนเล่มละ ๑๐ ชุด)

๕.๔ กรณีรับราชการให้ส่งสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย (ถ้ามี)

๕.๕ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย (ถ้ามี)

๕.๖ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพนั้น ๆ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพที่ผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน โดยดาวน์โหลดจากเว็บไซต์สำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม)

๕.๗ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๕.๘ โครงสร้างหน่วยงาน

๕.๙ คำบรรยายลักษณะงาน

๕.๑๐ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๕.๑๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๕.๑๒ ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งดังกล่าวนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ต. ว่าตำแหน่งดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติอย่างไร และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือไม่ อย่างไร (ถ้ามี)

๕.๑๓ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๖. ผู้สมัครใหม่ตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) หรือ (ค) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ที่ใช้คุณสมบัติทางกฎหมายที่ ก.ต. รับรองแล้ว แต่ขอเทียบรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ใน ข้อ ๑๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการสมัคร การสอบคัดเลือก และการทดสอบความรู้ เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการ ในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๖.๑ บันทึกเรียนคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ เพื่อขอเทียบรายวิชาในหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยการสมัคร การสอบคัดเลือก และการทดสอบความรู้ เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการ ในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๕๘ (ผู้สมัครร่างด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๖.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๖.๓ ใบตรวจสอบรายวิชา (ตว.๑)

๖.๔ รายละเอียดเกี่ยวกับรายวิชานั้น ๆ ว่ามีเนื้อหาอย่างไร และประสงค์จะเทียบให้เป็นรายวิชาใดพร้อมรายละเอียดอื่น ๆ ที่จำเป็น

๖.๕ สำเนาปริญญาบัตร (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศต้องมีฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย)

๖.๖ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศต้องมีฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย)

๖.๗ โครงสร้างหลักสูตร เช่น หลักสูตรดังกล่าวต้องศึกษาเนื้อหาวิชาใดบ้างพร้อมทั้งคำอธิบายรายละเอียดว่าแต่ละวิชามีรายละเอียดการเรียนการสอนอย่างไร เป็นต้น (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศต้องมีฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย)

๖.๘ ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันการศึกษา กรณีที่ ก.ต. ยังไม่เคยรับรองหลักสูตรใด ๆ ของสถาบันการศึกษานั้น ๆ ต้องมีข้อมูลของสถาบันการศึกษาว่าเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน และส่งหลักฐานเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐาน ตัวอย่างเช่น หากเป็นมหาวิทยาลัยในสหรัฐอเมริกาจะต้องแจ้งว่าอยู่ในลำดับที่เท่าใดและมีสถาบันวิชาชีพรับรองหรือไม่ สำนักงาน ก.พ. ได้รับรองแล้วหรือไม่ พร้อมทั้งส่งเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ฯลฯ

๖.๙ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

๗. ผู้สมัครใหม่ในการสมัครทดสอบความรู้ ซึ่งใช้คุณสมบัติทางกฎหมายที่ยังไม่ได้รับการรับรองจาก ก.ต. (ดูรายชื่อคุณสมบัติทางกฎหมายและมหาวิทยาลัยที่ ก.ต. รับรองได้ที่เว็บไซต์ของ สำนักคณะกรรมการ ตูลาการศาลยุติธรรม) ให้ยื่นเอกสาร ดังนี้

๗.๑ บันทึกเรียนคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ เพื่อขอใช้และขอให้รับรองคุณสมบัติ และ/หรือสถาบันการศึกษา เพื่อพิจารณา (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วน)

๗.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทาง อินเทอร์เน็ต)

๗.๓ ใบตรวจสอบรายวิชา (ตว.๑)

๗.๔ สำเนาปริญญาบัตร (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศต้องมีฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย)

๗.๕ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศต้องมีฉบับที่แปล เป็นภาษาไทยด้วย)

๗.๖ โครงสร้างหลักสูตร เช่น หลักสูตรดังกล่าวต้องศึกษาเนื้อหาวิชาใดบ้างพร้อมทั้งคำอธิบาย รายละเอียดว่าแต่ละวิชามีรายละเอียดการเรียนการสอนอย่างไร เป็นต้น (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศต้อง มีฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย)

๗.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันการศึกษา กรณีที่ ก.ต. ยังไม่เคยรับรองหลักสูตรใด ๆ ของ สถาบันการศึกษานั้น ๆ ต้องมีข้อมูลของสถาบันการศึกษาว่าเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนและ ส่งหลักฐานเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐาน ตัวอย่างเช่น หากเป็นมหาวิทยาลัยในสหรัฐอเมริกาจะต้องแจ้งว่า อยู่ในลำดับที่เท่าใดและมีสถาบันวิชาชีพรับรองหรือไม่ สำนักงาน ก.พ. ได้รับรองแล้วหรือไม่ พร้อมทั้ง ส่งเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ฯลฯ

๗.๘ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

๘. ผู้สมัครที่เคยถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษ ในคดีแพ่ง/ อาญา/ ปกครอง ทุกกรณี แม้ได้รับการล้างมลทินแล้ว ให้ยื่นให้ครบถ้วน (ถ้าหากได้รับการ รอการลงโทษหรือรอการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่นรวมทั้งฐานละเมิดอำนาจศาลก็ให้ยื่นไว้ด้วย)

\* (เฉพาะกรณีความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษให้ระบุรายละเอียดไว้ในใบสมัคร ข้อ ๑๕ ก็เป็นการเพียงพอแล้ว ไม่ต้องส่งเอกสารประกอบการสมัครภายหลังสมัครตามขั้นตอนที่ ๔ นี้อีก)

(หากคดีใดผู้สมัครเคยยื่นให้ ก.ต. พิจารณาแล้ว และ ก.ต. ได้พิจารณาเห็นว่าไม่ขาดคุณสมบัติจึงให้ เป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว ผู้สมัครไม่ต้องส่งหลักฐานประกอบการสมัครสำหรับคดีนั้น เพียงแต่ต้องระบุไว้ในใบสมัคร ข้อ ๑๕ เท่านั้น)

ผู้สมัครกรณีดังกล่าวให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๘.๑ บันทึกแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้อง หรือต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษในคดีแพ่ง/ อาญา/ ปกครอง ทุกกรณี แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว หรือได้รับการรอกการลงโทษหรือรอกการกำหนดโทษหรือโทษอย่างอื่นรวมทั้งฐานละเมิดอำนาจศาล เพื่อเสนอ ก.ต. (ผู้สมัครร่างด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๘.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๘.๓ รายงาน รายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล) (กรณีอยู่ในชั้นพนักงานสอบสวนให้ส่งบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี, หากอยู่ในชั้นพนักงานอัยการให้ยื่นคำสั่งของพนักงานอัยการ)

๘.๔ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

๙. กรณีอื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้นซึ่งคณะกรรมการทดสอบความรู้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบคุณสมบัติฯ ทั้งนี้จะได้แจ้งรายละเอียดที่เว็บไซต์ของสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม

๙.๑ บันทึกแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับกรณีดังกล่าวเพื่อเสนอ ก.ต. พิจารณา (ผู้สมัครร่างบันทึกด้วยตนเองพร้อมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน)

๙.๒ ใบสมัครทดสอบความรู้ฯ ผู้ช่วยผู้พิพากษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

๙.๓ รายงาน เอกสาร หลักฐาน และรายละเอียดเกี่ยวกับกรณีดังกล่าว

๙.๔ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

## แบบตรวจสอบวิชาฯ (ตว.๑)

ผู้ที่ต้องกรอกแบบตรวจสอบวิชาฯ (ตว.๑) คือ ผู้สมัครตามมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) (ค) ที่ยังไม่เคยสมัครสอบสนามเล็กมาก่อน หรือ ผู้ที่เคยสมัครสอบสนามเล็กแล้ว แต่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากคุณสมบัติที่ใช้สมัครเท่านั้น แม้จะสมัครโดยใช้คุณสมบัติ ก.ต. รับรองแล้ว ก็ตามก็ต้องกรอกแบบ ตว.๑ ด้วย

แบ่งเป็น ๓ กรณี ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

### กรณีที่ ๑ กลุ่มกฎหมายทั่วไป (ผู้สมัครที่ใช้ปริญญาทางกฎหมายทั่วไปที่ไม่ใช่กฎหมายเฉพาะด้าน)

ผู้ใช้สิทธิตามกรณีที่ ๑ กลุ่มกฎหมายทั่วไป เป็นกรณีผู้สมัครที่ประสงค์จะให้พิจารณารายวิชากฎหมายที่ได้ศึกษามาว่าครบถ้วนตามระเบียบฯ หรือไม่ หรือขอให้เทียบรายวิชากรณีชื่อวิชาไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่ง ของระเบียบฯ ผู้ที่จะเลือกกรณีที่ ๑ ได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมฯ มาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) (ค)

การกรอกข้อมูลกรณีที่ ๑ ทำเครื่องหมาย  “กรณีที่ ๑ กลุ่มกฎหมายทั่วไป”

วิชาบังคับของกรณีที่ ๑ ที่ ก.ต. กำหนด มีจำนวน ๖ วิชา

๑) กฎหมายอาญา (๑ วิชา) ให้ผู้สมัครกรอกวิชากฎหมายอาญาที่ได้ศึกษามาซึ่งปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ของวุฒิปริญญาบัตรใบใดใบหนึ่งหรือทั้งสองใบ

ในกรณีที่ไม่มีวิชากฎหมายอาญาโดยตรงและผู้สมัครประสงค์จะขอเทียบรายวิชาที่ศึกษามาวิชาใด โดยให้ถือว่าเป็นวิชากฎหมายอาญานั้น ให้ผู้สมัครกรอกชื่อวิชาที่อาจเทียบได้นั้นในช่องว่าง พร้อมกับทำเครื่องหมาย  ที่หัวข้อ “(กรณีที่ ๑) ขอให้พิจารณารายวิชากฎหมายที่ได้ศึกษามาว่าครบถ้วนหรือไม่ หรือขอให้เทียบรายวิชากรณีชื่อวิชาไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่งของระเบียบฯ” ซึ่งอยู่ในตอนท้ายของแบบตรวจสอบวิชาฯ (ตว.๑)

๒) กฎหมายแพ่งหรือกฎหมายพิเศษ (รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ วิชา) ให้ผู้สมัครกรอกวิชากฎหมายแพ่งหรือกฎหมายพิเศษที่ได้ศึกษามาซึ่งปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ของวุฒิปริญญาบัตรใบใดใบหนึ่งหรือทั้งสองใบ โดยมีหลักเกณฑ์ว่า วิชากฎหมายแพ่งต้องกรอกอย่างน้อย ๑ วิชา (อาจเป็นแพ่งทั้ง ๔ วิชาก็ได้) ซึ่งเมื่อกรอกแล้วจะต้องมีวิชากฎหมายแพ่งและ/หรือวิชากฎหมายพิเศษรวมกันไม่น้อยกว่า ๔ วิชา

ในกรณีที่ไม่มีวิชากฎหมายแพ่งหรือวิชากฎหมายพิเศษโดยตรงและผู้สมัครประสงค์จะขอเทียบรายวิชาที่ศึกษามาวิชาใดโดยให้ถือว่าเป็นวิชากฎหมายแพ่งหรือกฎหมายพิเศษนั้น ให้ผู้สมัครกรอกชื่อวิชาที่อาจเทียบได้นั้น ในช่องว่าง พร้อมกับทำเครื่องหมาย  ที่หัวข้อ “(กรณีที่ ๑) ขอให้พิจารณารายวิชากฎหมายที่ได้ศึกษามาคือครบถ้วนหรือไม่ หรือขอให้เทียบรายวิชากรณีชื่อวิชาไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่งของระเบียบฯ” ซึ่งอยู่ในตอนท้ายของแบบตรวจสอบวิชาฯ (ตว.๑) โดยรายชื่อวิชากฎหมายพิเศษให้ผู้สมัครดูที่ตอนท้ายของแบบตรวจสอบวิชาฯ (ตว.๑) และต้องใส่ลำดับที่ของกฎหมายพิเศษไว้ที่ช่องว่างด้านขวาให้ชัดเจนด้วย

๓) กฎหมายลักษณะพยาน หรือ กฎหมายวิธีพิจารณาคriminal หรือ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง หรือ กฎหมายล้มละลาย (๑ วิชา) ให้ผู้สมัครกรอกวิชากฎหมายลักษณะพยาน หรือ กฎหมายวิธีพิจารณาคriminal หรือ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง หรือ กฎหมายล้มละลาย ที่ได้ศึกษามาซึ่งปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ของวุฒิปริญญาบัตรใบใดใบหนึ่งหรือทั้งสองใบ จำนวน ๑ วิชา

ในกรณีที่ไม่มีวิชากฎหมายลักษณะพยาน หรือ กฎหมายวิธีพิจารณาคriminal หรือ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง หรือ กฎหมายล้มละลายโดยตรงและผู้สมัครประสงค์จะขอเทียบรายวิชาที่ศึกษามาวิชาใดโดยให้ถือว่าเป็นวิชากฎหมายลักษณะพยาน หรือ กฎหมายวิธีพิจารณาคriminal หรือ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง หรือ กฎหมายล้มละลายนั้น ให้ผู้สมัครกรอกชื่อวิชาที่อาจเทียบได้นั้นในช่องว่าง พร้อมกับทำเครื่องหมาย  ที่หัวข้อ “(กรณีที่ ๑) ขอให้พิจารณารายวิชากฎหมายที่ได้ศึกษามาคือครบถ้วนหรือไม่ หรือขอให้เทียบรายวิชากรณีชื่อวิชาไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่งของระเบียบฯ” ซึ่งอยู่ในตอนท้ายของแบบตรวจสอบวิชาฯ (ตว.๑)

### **กรณีที่ ๒ กลุ่มกฎหมายหลักสูตรเฉพาะด้าน (ผู้สมัครที่ใช้ปริญญาทางกฎหมายเฉพาะด้าน)**

ผู้ใช้สิทธิตามกรณีที่ ๒ กลุ่มกฎหมายหลักสูตรเฉพาะด้าน ได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมฯ มาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) (ค) ซึ่งสมัครโดยใช้หลักสูตรเฉพาะด้านตามระเบียบฯ ข้อ ๑๒ วรรคสอง

**การกรอกข้อมูลกรณีที่ ๒** ทำเครื่องหมาย  “กรณีที่ ๒ กลุ่มกฎหมายหลักสูตรเฉพาะด้าน”

ในกรณีที่สมัครโดยใช้คุณสมบัติหลักสูตรเฉพาะด้านที่ ก.ต. รับรองแล้ว ให้ทำเครื่องหมาย  ที่หลักสูตรเฉพาะด้านนั้น (ถ้าใช้คุณสมบัติหลักสูตรเฉพาะด้าน ๒ ปริญญา ก็อาจทำเครื่องหมาย  ได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ในกรณีที่สมัครโดยใช้คุณสมบัติหลักสูตรเฉพาะด้านที่ ก.ต. ยังไม่รับรอง ผู้สมัครจะต้องขอให้ ก.ต. รับรองคุณสมบัติดังกล่าวด้วย โดยทำเครื่องหมาย  ที่หลักสูตรเฉพาะด้านซึ่งผู้สมัครประสงค์จะขอให้ ก.ต. รับรองเป็นหลักสูตรเฉพาะด้าน พร้อมกับทำเครื่องหมาย  ที่หัวข้อ “(กรณีที่ ๒) ขอให้รับรองคุณสมบัติทางกฎหมายและ/หรือมหาวิทยาลัย ในฐานะหลักสูตรเฉพาะด้านตามข้อ ๑๒ วรรคสอง (๑) ของระเบียบฯ” ซึ่งอยู่ในตอนท้ายของแบบตรวจสอบวิชาฯ (ตว.๑)

**กรณีที่ 3 กลุ่มกฎหมายเฉพาะกลุ่ม (ผู้สมัครที่ใช้ปริญญาทางกฎหมายทั่วไป ที่ไม่ใช่กฎหมายเฉพาะด้าน แต่เน้นเรื่องวิชาที่เกี่ยวกับกฎหมายเฉพาะด้านใดด้านหนึ่ง)**

**ผู้ใช้สิทธิตามกรณีที่ ๓ กลุ่มกฎหมายเฉพาะกลุ่ม** เป็นกรณีผู้สมัครที่ใช้คุณวุฒิทางกฎหมายที่ ก.ต. มิได้รับรองในฐานะหลักสูตรเฉพาะด้าน หรือยังมีได้รับรองคุณวุฒิตั้งกล่าวในฐานะหลักสูตรเฉพาะด้าน ซึ่งตามคุณวุฒิตั้งกล่าว ผู้สมัครได้ศึกษาวิชาที่มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือเป็นวิชาในหลักสูตรเฉพาะด้าน สาขาใดสาขาหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ วิชา

การกรอกข้อมูลกรณีที่ ๓ ทำเครื่องหมาย  “กรณีที่ 3 กลุ่มกฎหมายเฉพาะกลุ่ม” โดยกรอกข้อมูลดังนี้

๑) ที่ช่องว่าง “กลุ่มกฎหมาย.....ได้แก่” ให้ผู้สมัครกรอกรายชื่อกลุ่มกฎหมายหลักสูตรเฉพาะด้าน เพียง ๑ รายชื่อจาก ๙ รายชื่อ (ตามรายละเอียดที่ปรากฏในกรณีที่ ๒) ที่ผู้สมัครเห็นว่าวิชาที่ตนเองศึกษามานั้นเป็นวิชาที่อาจจัดเข้าอยู่ในกลุ่มวิชากฎหมายหลักสูตรเฉพาะด้าน และให้ผู้สมัครกรอกรายชื่อวิชาในกลุ่มดังกล่าวจำนวน ๔ วิชา

๒) ในช่อง “วิชากฎหมายตามกรณี ๑ ได้แก่...” ให้ผู้สมัครกรอกรายชื่อวิชากฎหมายตามกรณีที่ ๑ กลุ่มกฎหมายทั่วไปไม่น้อยกว่า ๒ วิชา มีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑) วิชาใดวิชาหนึ่งดังต่อไปนี้ วิชากฎหมายอาญา/กฎหมายแพ่ง/กฎหมายลักษณะพยาน/กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา /กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง/กฎหมายล้มละลาย (อย่างน้อย ๑ วิชา)

๒.๒) วิชาอื่น ๆ นอกเหนือจากวิชาใน ข้อ ๒.๑) ที่สามารถจัดอยู่ในกรณีที่ ๑ ได้ (ไม่เกิน ๑ วิชา)

๓) ทำเครื่องหมาย  ที่หัวข้อ “(กรณีที่ ๓) ขอให้พิจารณารายวิชากฎหมายที่ได้ศึกษามาว่าครบถ้วนหรือไม่ หรือขอให้เทียบรายวิชากรณีชื่อวิชาไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑๒ วรรคสอง (๒) ของระเบียบฯ” ซึ่งอยู่ในตอนท้ายของแบบตรวจสอบวิชาฯ (ตว.๑)

\*\*\*\*\*หมายเหตุ : ผู้สมัครใหม่ที่ขอให้รับรองคุณวุฒิทางกฎหมายและ/หรือมหาวิทยาลัย/หรือขอเทียบรายวิชาทุกกรณี ต้องทำบันทึกถึงคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติฯ เพื่อขอให้ดำเนินการต่อไป



การส่งบันทึกพร้อมเอกสารหลักฐานหรือข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น ให้ส่งภายใน ๗ วันนับแต่วันลงทะเบียนสมัครเสร็จสมบูรณ์ โดยส่งทางไปรษณีย์ซึ่งจะถือตราประทับไปรษณีย์เป็นสำคัญหรือส่งด้วยตนเองได้ที่

ส่วนสรรหาและการสอบ สำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคาร A) ชั้น ๕  
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ผู้สมัครต้องลงนามรับรองความถูกต้องและระบุหมายเลขใบสมัครของตนไว้บริเวณหน้าแรกของเอกสารนั้น ๆ พร้อมระบุจำนวนหน้าทั้งหมดของเอกสารแต่ละฉบับด้วย

\*\*\*การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้นถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบเจตนากรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ และอาจถือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติฯ เนื่องจากเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

ส่วนสรรหาและการสอบ  
สำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม  
สำนักงานศาลยุติธรรม