

เอกสารที่ผู้สมัครต้องใช้ในการกรอกใบสมัครทดสอบความรู้
เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
เฉพาะผู้สมัครตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ (สนามจิว)
(กรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต)

**ผู้สมัครต้องใช้ความระมัดระวังในการกรอกใบสมัครและตรวจสอบความถูกต้อง
ก่อนดำเนินการส่งใบสมัคร เมื่อส่งใบสมัครไปแล้ว หากตรวจพบในภายหลังว่าข้อมูลใน
ใบสมัครไม่ถูกต้องไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม จะไม่สามารถแก้ไขได้ทุกกรณี**

ก. นอกจากหลักฐานส่วนตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส/การหย่า การขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล ปริญญาบัตร ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) (กรณีจบการศึกษาจากต่างประเทศให้ผู้สมัครแปลเป็นภาษาไทยพร้อมกับรับรองคำแปลดังกล่าวด้วย) ฯลฯ แล้ว เอกสารอื่นที่ ผู้สมัครทุกคนต้องมีก่อนการสมัครเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับกรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต มีดังนี้

๑. ใบรับรองแพทย์ (สำหรับผู้สมัครทุกคน) ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดใบรับรองแพทย์ตามแบบที่ ก.ต. กำหนดได้จากเว็บไซต์การรับสมัครที่ <https://ojc.job.thai.com> (เลือกดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร) แล้วนำไปรับรองแพทย์ดังกล่าวไปยังโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนเพื่อให้แพทย์ของโรงพยาบาลแห่งนั้นตรวจร่างกายตามรายละเอียดที่ระบุไว้ โดยให้แพทย์ผู้ตรวจกรอกรายละเอียดและลงนาม ทั้งนี้ ใบรับรองแพทย์ดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนนับถึงวันลงทะเบียนสมัคร (ห้ามใช้ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยคลินิกหรือที่อื่นที่ไม่ใช่โรงพยาบาล)

๒. ใบรับรองสามัญสมาชิกแห่งเนติบัณฑิตยสภา (สำหรับผู้สมัครทุกคน) ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครและต้องไม่ใช่ใบรับรองฉบับดังกล่าวในการสมัครสอบของหน่วยงานอื่น

๓. ประกาศนียบัตรของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา หรือ ใบรับรองว่าเป็นผู้สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

(กรณีที่ใช้ใบรับรองว่าเป็นผู้สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ใบรับรองดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร)

๔. หนังสือรับรองการเป็นทนายความที่ออกโดยสภาทนายความ กรณีผู้สมัครใหม่ ที่ใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทนาย (ผู้ที่ไม่เคยสมัครทดสอบความรู้ มาก่อน) (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร ไม่ว่าจะเป็ประเภทตลอดชีพหรือไม่ หรือยังไม่หมดอายุก็ตามต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัครด้วย)

(สามารถเลือกดาวน์โหลดหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพได้จาก <https://ojc.job.thai.com> แล้วเลือก “ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร”)

๕. หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย แบ่งเป็น ๓ กรณีดังนี้

(สามารถเลือกดาวน์โหลดหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพได้จาก <https://ojc.job.thai.com> แล้วเลือก “ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร”)

๕.๑ กรณีผู้สมัครใหม่ (ผู้ที่ไม่เคยสมัครทดสอบความรู้ ฯ (สนามจิต) มาก่อน) ใช้หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายตามแบบที่ ก.ต. กำหนด ซึ่งผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายได้จากเว็บไซต์การรับสมัคร (หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร ยกเว้นหนังสือรับรองวิชาชีพทนายความตามแบบ ๑๕ ท้ายระเบียบเดิม (ใบเก็บคดี) ที่ไม่มีกำหนดอายุการใช้งาน แต่ต้องสามารถอ่านได้อย่างชัดเจนและไม่มีการแก้ไข)

๕.๒ กรณีผู้สมัครเก่าที่มีสิทธิสอบ (ผู้ที่เคยสมัครทดสอบความรู้ ฯ (สนามจิต) มาก่อนและมีสิทธิสอบ) ให้ใช้ข้อมูลและรายละเอียดตามที่ปรากฏในหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายเดิมที่เคยใช้ในการสมัครสอบครั้งก่อนได้

๕.๓ กรณีผู้สมัครเก่าที่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากสาเหตุด้านสิทธิประกอบวิชาชีพ (ผู้ที่เคยสมัครทดสอบความรู้ ฯ (สนามจิต) แต่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากสาเหตุด้านสิทธิประกอบวิชาชีพ) ให้ใช้หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร ยกเว้นหนังสือรับรองวิชาชีพทนายความตามแบบ ๑๕ ท้ายระเบียบเดิม (ใบเก็บคดี) ที่ไม่มีกำหนดอายุการใช้งาน แต่ต้องสามารถอ่านได้อย่างชัดเจนและไม่มีการแก้ไข)

๖. สำหรับผู้สมัครใหม่ในการทดสอบความรู้ ฯ (สนามจิต) ที่สมัครโดยใช้สิทธิประกอบวิชาชีพที่ ก.ต. ยังไม่ได้รับรอง ให้เตรียมเอกสารดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากคู่มือการสมัคร ฯ

๖.๑ บันทึกรายชื่อและขอให้รับรองสิทธิประกอบวิชาชีพเพื่อเสนอ ก.ต.

๖.๒ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพอย่างอื่น ฯ ตามแบบตามข้อ ๓/๑ วรรคสอง ซึ่งผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกัน หรือเทียบได้กับวิชาชีพตามข้อ ๓ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕)

๖.๓ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๖.๔ โครงสร้างหน่วยงาน

๖.๕ คำบรรยายลักษณะงาน

๖.๖ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๖.๗ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๖.๘ หลักฐานอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณารับรองสิทธิประกอบวิชาชีพ

๗. สำหรับผู้สมัครใหม่ในการทดสอบความรู้ฯ (สนามจิว) ตามความในมาตรา ๒๘ (๒) (ก) (ข) ที่ใช้คุณสมบัติทางกฎหมายที่ ก.ต. ยังไม่ได้รับรองหรือประสงค์ขอเทียบรายวิชาในหลักสูตร ให้เตรียมเอกสารเกี่ยวกับคุณสมบัติดังกล่าวหรือรายละเอียดของหลักสูตรการศึกษาแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากคู่มือการสมัคร ฯ

๘. สำหรับผู้สมัครทดสอบความรู้ ฯ ในครั้งนี้ ที่เคยถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องว่ากระทำผิดอาญาที่ไม่ใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือคดีปกครอง หรือคดีมรรยาทนายความ หรือการดำเนินการทางวินัย/จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ความผิดเกี่ยวกับหน้าที่การงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ/วิชาชีพ ซึ่งความผิดดังกล่าว ก.ต. ยังมีได้พิจารณา* ให้ดำเนินการดังนี้

ให้แจ้งในใบสมัครในข้อที่กำหนดว่าเคยถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องประเด็นใดและยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล) (กรณีอยู่ในชั้นพนักงานสอบสวนให้ส่งบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี, หากอยู่ในชั้นพนักงานอัยการให้ยื่นคำสั่งของพนักงานอัยการ) โดยส่งมายังที่อยู่ของสำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ภายใน ๗ วันนับแต่วันส่งใบสมัครเข้าสู่ระบบการรับสมัครทางอินเทอร์เน็ตแล้ว ทั้งนี้ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากคู่มือการสมัคร ฯ

*แต่กรณีผู้สมัครที่เคยแจ้งประเด็นการถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องและยื่นเอกสารมาให้ ก.ต. พิจารณา และ ก.ต. พิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว ผู้สมัครไม่ต้องส่งเอกสารมา แต่ต้องแจ้งไว้ในใบสมัครทางอินเทอร์เน็ตว่า ก.ต. เคยพิจารณาประเด็นดังกล่าวและให้เป็นผู้มีสิทธิสอบแล้วเมื่อใด

๙. หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบก่อนจึงจะสามารถลงทะเบียนสมัครทางอินเทอร์เน็ตได้ (การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงินจะดำเนินการผ่านทาง <https://ojc.job.thai.com> ได้เมื่อเปิดระบบการรับสมัครแล้วในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น.

*** เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการลงทะเบียนสมัคร ไม่ควรลงทะเบียนสมัครในวันใกล้ปิดรับสมัคร เนื่องจากระบบการรับสมัครทางอินเทอร์เน็ตจะปิดดำเนินการทันทีในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันสุดท้ายของการรับสมัคร ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลในใบสมัครและลงทะเบียนสมัครก่อนวันและเวลาดังกล่าว (ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสมัครแล้วแต่ไม่ลงทะเบียนสมัครก่อนวันเวลาดังกล่าวถือว่าการสมัครไม่สมบูรณ์และไม่สามารถสมัครได้)

ข. เอกสารที่ผู้สมัครต้องเตรียมสำหรับยื่นภายหลังสอบผ่านข้อเขียนแล้ว หรือเพื่อยื่นกรณีที่ คณะอนุกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ฯ เห็นสมควรเรียกผู้สมัครบางรายมาให้ข้อมูลเพิ่มเติม มีดังนี้

๑. สำเนาปริญญานิติศาสตรบัณฑิต และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา(Transcript) (พร้อมทั้งฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย) รวมทั้งกรณีที่ผู้สมัครใช้คุณวุฒิอื่นเป็นคุณสมบัติในการสมัคร ฯ เช่น นิติศาสตรมหาบัณฑิต หรือ สำเนาหลักฐานการศึกษาอื่น ๆ

๒. สำเนาประกาศนียบัตรของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน **และ** สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕. สำเนาทะเบียนสมรส การหย่า/กรณีการขอเปลี่ยน /ไม่เปลี่ยนคำนำหน้านาม/นามสกุล (ถ้ามี)

๖. กรณีข้าราชการลาออก แต่ไม่ได้เกษียณอายุ ให้ยื่นคำสั่งขอลาออกด้วย

๗. หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย

๗.๑ กรณีเป็นทนายความ

ผู้สมัครใหม่ ให้ยื่นหนังสือรับรองการเป็นทนายความจากสภาทนายความที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันลงทะเบียนสมัครมาด้วย

ผู้สมัครเก่า ให้ยื่นหนังสือรับรองการเป็นทนายความจากสภาทนายความที่ใช้ในการสมัครครั้งก่อนมาด้วย

๗.๒ กรณีรับราชการให้แนบสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) มาด้วย

๗.๓ กรณีเป็นหรือเคยเป็นลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานของหน่วยงานมาด้วย

๗.๔ กรณีสมัครโดยใช้สิทธิประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย ซึ่ง ก.ต. ยังไม่รับรอง ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๗.๔.๑ บันทึกรขอใช้สิทธิประกอบวิชาชีพเพื่อเสนอ ก.ต.

๗.๔.๒ หนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ (ใช้แบบหนังสือรับรองการประกอบวิชาชีพ อย่างเป็นทางการอื่น ๆ แบบตามข้อ ๓/๑ วรรคสอง ซึ่งผู้สมัครได้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในลักษณะทำนองเดียวกันหรือเทียบได้กับวิชาชีพตามข้อ ๓ แห่งระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยกำหนดการประกอบวิชาชีพอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๕)

๗.๔.๓ คำสั่งบรรจุ (กรณีที่เป็นลูกจ้างให้ใช้สำเนาคำสั่งเข้าปฏิบัติงานหรือสัญญาจ้าง)

๗.๔.๔ โครงสร้างหน่วยงาน

๗.๔.๕ คำบรรยายลักษณะงาน

๗.๔.๖ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๗.๔.๗ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ.จัดตั้งหน่วยงาน ฯลฯ

๘. สำเนาหนังสือเดินทางแสดงการเดินทาง เข้า - ออก ประเทศไทย เฉพาะกรณีเดินทางเข้า - ออก ประเทศไทยระหว่างนับอายุสิทธิประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

๙. ถ้าเคยถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีให้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วย ดังนี้

๙.๑ กรณีคดีแพ่ง ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล), เอกสารเกี่ยวกับการชำระหนี้ (สำเนาใบเสร็จ ๓ เดือนย้อนหลัง) (กรณีชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วให้นำหลักฐานการชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วมายื่นด้วย)

๙.๒ กรณีคดีอาญา ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล) (กรณีอยู่ในชั้นพนักงานสอบสวนให้ส่งบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี, หากอยู่ในชั้นพนักงานอัยการให้ยื่นคำสั่งของพนักงานอัยการ)

๙.๓ กรณีคดีปกครอง ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำฟ้อง, คำให้การ, คำพิพากษา (ทุกชั้นศาล)

๙.๔ กรณีมรยาทนายความ ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคดี, คำกล่าวหา, คำแก้ข้อกล่าวหา, สำนวนการสอบสวนของคณะกรรมการ ฯ, ผลการพิจารณา, คำสั่งการอุทลโทษ

๙.๕ กรณีวินัย/ความผิดเกี่ยวกับหน้าที่การงาน ให้ยื่นบันทึกสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับวินัย, คำกล่าวหา, คำแก้ข้อกล่าวหา, สำนวนการสอบสวนของคณะกรรมการ ฯ, ผลการพิจารณา, คำสั่งการอุทลโทษ

๑๐. ใบรับรองสามัญสมาชิกแห่งเนติบัณฑิตยสภา (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันลงทะเบียนสมัคร)

๑๑. รูปถ่ายขนาด ๑ และ ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวนอย่างละ ๒ รูป เป็นรูปถ่ายครึ่งตัวหน้าตรง แต่งกายสุภาพหรือสวมครุยวิทยฐานะหรือเครื่องแบบหรือชุดสากลนิยมหรือสวมเสื้อสีพื้น ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ เขียนชื่อ-นามสกุลด้วยตัวบรรจงด้านหลัง

๑๒. ใบรับรองแพทย์ตามที่ ก.ต. กำหนด (ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์สำนักคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม) ซึ่งแพทย์ที่ลงนามในใบรับรองดังกล่าวต้องเป็นแพทย์ของโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชนและต้องเป็นการตรวจตามรายละเอียดที่ปรากฏในนั้นภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือนก่อนวันลงทะเบียนสมัคร

๑๓. ใบเสร็จการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ ๑,๐๐๐ บาท (ใบเสร็จที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทย หลังจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ ตามคู่มือ ฯ ชั้นตอนที่ ๒ : การลงทะเบียนเพื่อขอรับใบแจ้งชำระเงิน)

๑๔. หลักฐานอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคุณสมบัติ ฯ
